

청년예술청 (수시)대관시스템 이용방법 및 규칙

ver.10(2023.12.01. 기준)

목차

1. 대관개요	P.1~2
2-1. 대관방법 - 수시대관①	P.3~4
2-2. 대관방법 - 수시대관②	P.5~6
3. 대관 당일 이용안내	P.7
4. 공간 대관 및 기자재 대여 문의	P.7

2024년 1월~2월 적용 규칙

문의 | 대관 안내데스크 | 0507-1324-9745

1. 대관개요

이용대상

- 청년예술청 파트너 중, 대관 대상자 승인을 득한 자

사용료

- 무료

운영시간

- 화~일 14:00 ~ 22:00

※매주 월요일 휴관

※법정공휴일 및 재단이 정한 날(별도 공지)은 휴관

공간 별 이용대관 세부개요

구분	신청 시스템	공간명	최대인원	사용가능 일정		구비 기자재
공용	자율이용	카페형 공유오피스	-	공간 운영시간에 준함		음료제공(파트너 전용), 와이파이, 콘센트 등
수시 대관 ①	네이버 예약 시스템	회의실	12명	일 4시간 월 12시간	입실 준비 및 퇴실 정리 시간은 대관시간 내 포함	터치형 빔 프로젝터, 책상, 의자 등
		미디어실	4대 1대당 2명 이용 가능			윈도우(2)/아이맥(2), 이미지/영상 편집 프로그램
		연습실	18명			믹서, 건반, 전자드럼, 기타앰프(2), 베이스앰프(1) 등
수시 대관 ②	SCAS 접수	그레이룸	100명	일 단위로 신청 (14시~22시 사용) 월 최대 6일(1주)		비디오 월디스플레이, 조명/음향 기기, 책상, 의자 등
		화이트룸	15명			기본 전시장으로 설치 관련 기자재(사다리, 드릴 등)

※ 수시대관 ①의 경우 효율적이고 안정적인 대관 관리를 위해 네이버 아이디를 통한 대관만 인정하고 있습니다.
네이버 비가입자의 경우 대관 관리에 어려움이 있어 비가입자의 예약은 인정하지 않는 점 양해 부탁드립니다.

*수시대관 유형별로 신청 시스템이 다른 이유는 무엇인가요?

청년예술청은 사용자들이 실시간으로 대관 가능 일정을 확인하고, 빠르게 신청 할 수 있는 편리하고 반응성 높은 공간 운영을 지향합니다.
이에 대관 회전률이 빠른 수시대관①(회의실, 미디어실, 연습실)의 경우 직관성/반응성/편의성을 고려하여 '네이버예약 시스템'을 이용하며,
수시대관②(그레이룸, 화이트룸)의 경우 대관 특성상 별도의 시스템(서울문화재단 예술지원시스템(scas.kr))으로 진행합니다.

기자재 대여

- 기자재 리스트 : 청년예술청 홈페이지(sapy.kr) > 공간소개 > 기자재 대여 안내 에서 확인 가능

※ 청년예술청 운영상황에 따라 대여품목은 제한 될 수 있음

- 기자재 대여 시 신분증 제출이 필요할 수 있어 방문 시 신분증 지참 필수

- 반드시 기자재 리스트를 확인하여 정확한 명칭으로 대관신청 시 품목 기재

- 모든 대여 기자재는 타인 양도 및 청년예술청 외부로 반출 불가

공통 제한사항

- 예술과 관련한 활동에 한해 대관 이용이 가능하며 상업적, 종교적, 정치적 목적 등

청년예술청 대관 목적에 부합하지 않을 경우 담당자의 판단 하에 제한될 수 있음

- 청년예술청의 시설 및 소유물품이 이용자의 과실로 인해 고장, 파손, 분실되었을 경우 이용자는 이에 대해 원상복구 또는 손해배상 함을 원칙으로 함

1. 대관개요

- 향이 강한 음식물 반입 및 취식 제한
 - ※ 음료, 음식 등의 반입이 필요한 경우 반드시 사전 협의

각 공간별 음료 반입 규정	
카페형 공유 오피스	음료 반입 가능
그레이룸	텀블러만 허용 (또는 뚜껑 있는 음료)
화이트룸	음료 반입 불가
회의실	카페 전용컵, 텀블러만 허용 (또는 뚜껑 있는 음료)
미디어실	음료 반입 불가
연습실	음료 반입 불가

- 화기, 인화물질, 연무 효과 사용 불가
 - ※ 전 공간 내 민감한 소방시스템이 작동 중으로, 화기 및 인화물질 뿐만 아니라 공연 등에서 빈번히 사용되는 포그머신도 소방시스템 오작동(스프링클러 작동)의 원인이 되고 있어 사용 불가

2-1. 대관방법 - 수시대관①

수시대관①
: 회의실, 미디어실, 연습실 대관 시

신청시스템
- 네이버예약

신청절차
- 네이버예약에서 대관 신청 → 담당자 검토 → 승인 → 예약완료
※ 대관 목적 미기재 및 내용이 불충분 할 경우 미승인 처리 될 수 있음

신청기간 및 승인 소요시간

구분	예약오픈일정	신청 가능 기간	승인 소요시간	비고
*파트너	매월 초 ~ 익월 말일까지	대관 전일 22시까지	최대 1일까지 소요가능(휴관일 제외)	파트너 가입 시 대관규정 사전 동의에 따라, 신뢰를 기반으로 승인 시간 최소화

※ 단, 업무시간(화~일 14:00~22:00) 이외 시간에 접수된 건은 승인이 늦어질 수 있음
※ 시스템 상 승인 완료 전까지는 동일 일정에 대해 중복예약 가능. 중복예약자 발생 시 신청 선착순으로 승인 진행
※ 예약 확정 여부는 네이버 → 예약MY에서 확인

* ‘청년예술청 파트너’란 무엇인가요?

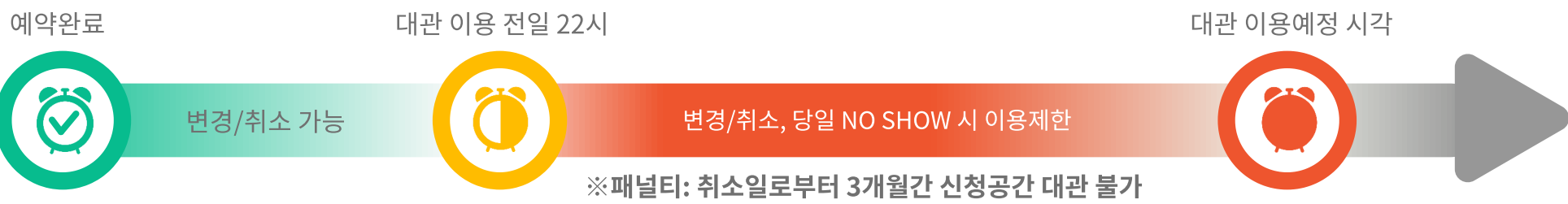
청년예술청을 통해 공유와 공감과 성장이 함께하기를 기대하는 ‘청년예술청의 파트너’로,
청년예술청의 대관은 파트너 가입 및 대관 대상자 질문 답변 후 승인을 받은 파트너들에 한해 이용할 수 있습니다.
설문 형태의 파트너 가입절차를 통해 청년예술청 운영방향 및 목적에 동의하신다면 언제든지 가입가능합니다.
파트너 신청은 청년예술청 홈페이지(sapy.kr)에서 신청 가능합니다.

사용가능 시간

- 회의실 / 미디어실 / 연습실은 일 최대 1회(4시간) 사용 가능
- 월 최대 12시간 사용 가능
- ※ 각 공간별 별도 산정 예)회의실/미디어실/연습실 각각 월 최대 12시간 사용 가능
- ※ 1명이 같은 시간대에 여러개의 공간을(수시대관①, ②을 모두 포함한 전 공간 해당) 동시에 대관할 수 없음. 한번에 한 공간만 대관 가능
- 준비 및 정리 시간은 대관 시간 내 포함

변경 및 취소

- 네이버예약을 통해 변경 및 취소 가능
- 변경/취소 가능 : 대관 이용 전일 22시까지 가능
- 변경/취소 불가(패널티 적용) : 대관 이용 전일 22시 이후 또는 당일 예약부도(NO SHOW)



2-1. 대관방법 - 수시대관①

이용제한 관련

- 변경/취소 불가 기간 중 변경 및 취소 진행 또는 당일 예약부도(NO SHOW) 시 취소일로부터 3개월간 해당 신청 공간 대관 불가
- 대관 예약을 양도 또는 전대한 경우, 대관 신청 목적과 맞지 않게 사용한 경우, '대관시스템 이용방법 및 규칙' 및 '대관준수서약서'의 내용을 불이행한 경우 발생일로부터 3개월간 해당 신청공간 대관 불가
- 당일 예약부도(NO SHOW) : '대관 시작 시각'으로부터 30분이 초과된 시점까지 방문하지 않을 경우 예약부도(NO SHOW) 처리. 부득이하게 늦을 경우 반드시 '대관 시작 시각'으로부터 30분 내' 대관 안내데스크로 사전 연락 필수 (대관 안내데스크 | 0507-1324-9745)
- 단, 천재지변(지진, 화재, 수해 등), 전쟁, 내란, 폭동, 기타 재난 상황, 대관자의 사망이나 질병 등 불가항력적 사유, 청년예술청 사정으로 인한 취소에 대해서는 이용제한(패널티)을 미적용 하며, 기타 청년예술청과 대관자 상호간 책임이 없는 사유에 의하여 공간 사용이 지체 또는 불가능하게 된 경우 상호 협의 하에 결정함

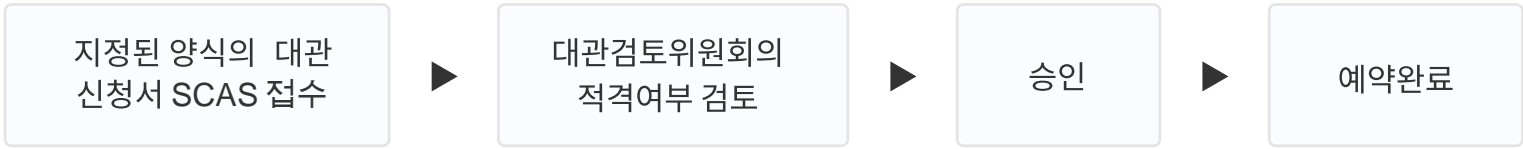
2-2. 대관방법 - 수시대관②

수시대관② : 그레이룸, 화이트룸 대관 시

신청시스템

- 서울문화재단 예술지원시스템(scas.kr)로 접수

신청절차



※ 대관신청서 및 대관취소신청서 양식은 sapy.kr 에서 다운로드

신청기간 및 승인 소요시간

대상	대관 오픈 일정	신청 가능 기간	승인 소요시간
*파트너	매월 초 ~ 익월 말일까지 대관신청가능	대관 희망일 최소 3주 전까지	신청일로부터 2주 이내 승인여부 알림 (업무일기준)

*** ‘청년예술청 파트너’란 무엇인가요?**

청년예술청을 통해 공유와 공감과 성장이 함께하기를 기대하는 ‘청년예술청의 파트너’로, 청년예술청의 대관은 파트너 가입 및 대관 대상자 질문 답변 후 승인을 받은 파트너들에 한해 이용할 수 있습니다. 설문 형태의 파트너 가입절차를 통해 청년예술청 운영방향 및 목적에 동의하신다면 언제든지 가입가능합니다. 파트너 신청은 청년예술청 홈페이지(sapy.kr)에서 신청 가능합니다.

사용가능 시간

- 일 최대 1회(8시간, 14:00~22:00) 사용 가능
- 월 최대 1주 사용 가능
 - ※ 각 공간별 별도 산정 예)그레이룸/화이트룸 각각 월 최대 1주 사용 가능
 - ※ 1명이 같은 시간대에 여러개의 공간을(수시대관①, ②을 모두 포함한 전 공간 해당) 동시에 대관할 수 없음. 한번에 한 공간만 대관 가능
- 준비, 리허설, 정리 시간은 대관 시간 내 포함
 - ※ 사용기간 연장이 필요한 경우 대관담당자와 별도 협의

변경 및 취소

- 대관 신청 내용 변경 시 반드시 대관취소신청서를 담당자에게 제출 후 재신청 필요
- 대관 신청 내용 취소시 반드시 대관취소신청서를 담당자에게 제출 필요
- 변경/취소 가능 : 사용일로부터 3주(21일) 전까지 취소 가능
- 변경/취소 불가(패널티 적용) : 사용일로부터 3주(21일) 이내 또는 당일 예약부도(NO SHOW)
 - ※ 단, 승인일이 사용일로부터 3주(21일) 이내인 경우, 승인일로부터 3일 이내 변경/취소 가능
 - 예) 8월 26일 예약 → 9월 2일 사용승인 → 9월 7일 사용예정 : 9월 5일까지 변경/취소 가능

2-2. 대관방법 - 수시대관②

이용제한 관련

- 변경/취소 불가 기간 중 변경 및 취소 진행 또는 당일 예약부도(NO SHOW) 시
취소일로부터 1년간 해당 신청공간 대관 불가
- 대관 예약을 양도 또는 전대한 경우, 대관 신청 목적과 맞지 않게 사용한 경우, '대관시스템 이용방법 및 규칙' 및 '대관준수서약서'의 내용을 불이행한 경우 **발생일로부터 1년간 해당 신청공간 대관 불가**
- 당일 예약부도(NO SHOW) : '대관 시작 시각'으로부터 30분이 초과된 시점까지 방문하지 않을 경우 예약부도(NO SHOW) 처리. 부득이하게 늦을 경우 반드시 '대관 시작 시각'으로부터 30분 내' 대관 안내데스크로 사전 연락 필수 (대관 안내데스크 | 0507-1324-9745)
- 단, 천재지변(지진, 화재, 수해 등), 전쟁, 내란, 폭동, 기타 재난 상황, 대관자의 사망이나 질병 등 불가항력적 사유, 청년예술청 사정으로 인한 취소에 대해서는 이용제한(패널티)을 미적용 하며, 기타 청년예술청과 대관자 상호간 책임이 없는 사유에 의하여 공간 사용이 지체 또는 불가능하게 된 경우 상호 협의하에 결정함

3. 대관 당일 이용안내

이용절차

- ① 대관 안내 데스크에서 예약내역 및 이용자 인원, 물품 대여 사항 관련 담당자 확인
 - 기자재 대여 시 예약 당일 방문하여 서류 작성과 신분증 제출 필요
- ② 대관 담당자에게 공간 세부 이용안내 받기
 - 기자재 사용방법, 이용 및 퇴실 정리 방법 안내
 - 공간사용에 대한 서약서(안전수칙, 사용 후 원상복귀, 파손/분실 관련 조항 등) 작성
 - ※ 준비 및 정리 시간은 대관 시간 내 포함
- ③ 이용 종료 시 담당자에게 반드시 퇴실절차 진행 알림
 - 이용 후 간단한 뒷정리(시설 원상복구) → 담당자가 이용 공간의 물품 고장, 파손, 분실 여부 확인
 - 대여 기자재 반납 및 확인 → (기자재 대여 시) 제출한 신분증 수령 → 퇴실

기타내용

- 주차 : 유료 주차만 가능(어바니엘 충정로 지하 주차장)
 - 최초 30분 1,500원 / 10분당 500원 / 카드결제만 가능
- 전 공간 무료 WI-FI 및 전기(충전용) 사용 가능

4. 기타 공간 대관 및 기자재 대여 문의

청년예술청 대관 및 기자재 대여 문의
- Tel) 0507-1324-9745